

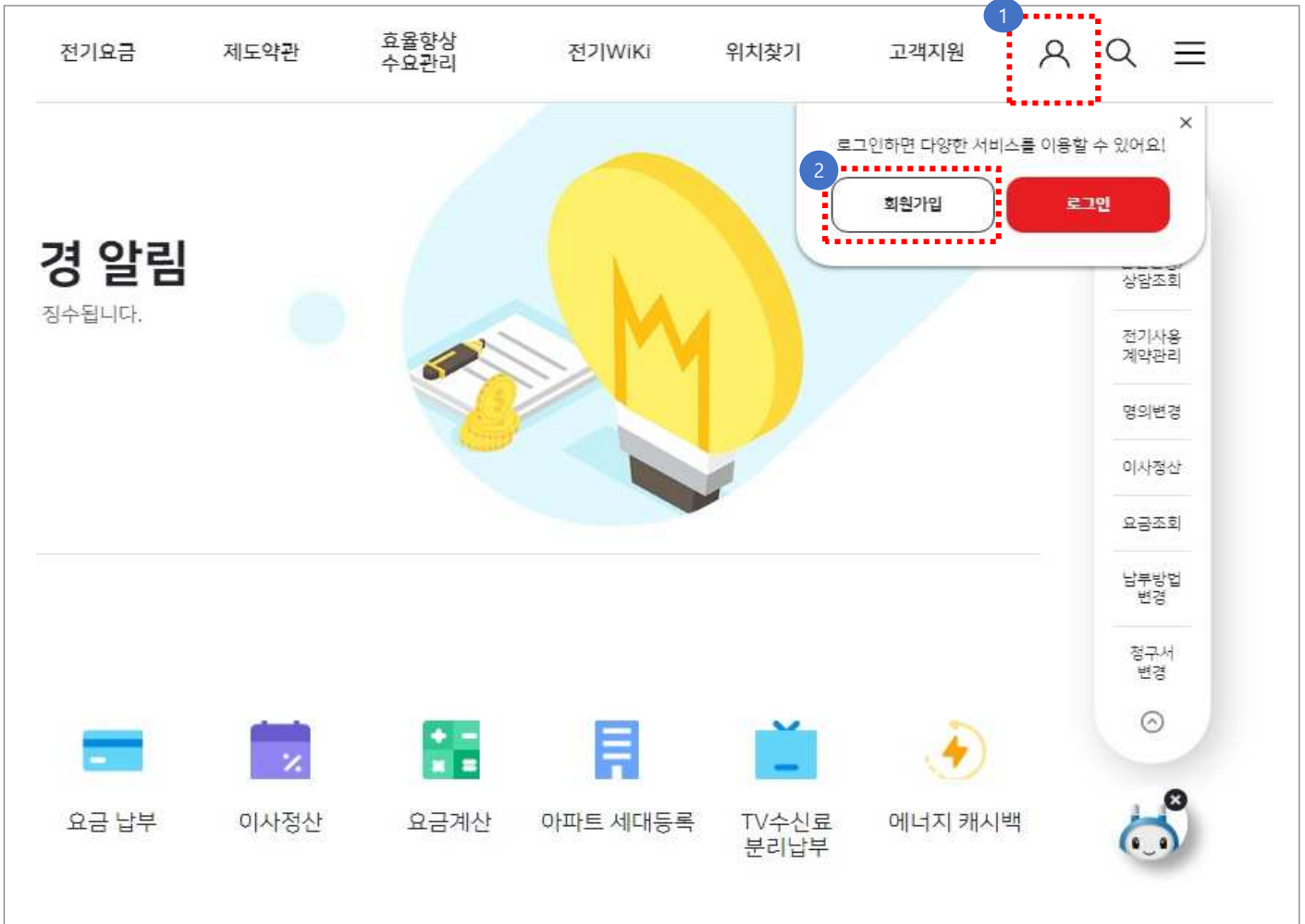
한전:EN

인증서 미보유
단체/국가기관/아파트관리사무소
회원가입 안내

- 회원가입
- 로그인
- 고객번호 등록

■ 회원가입

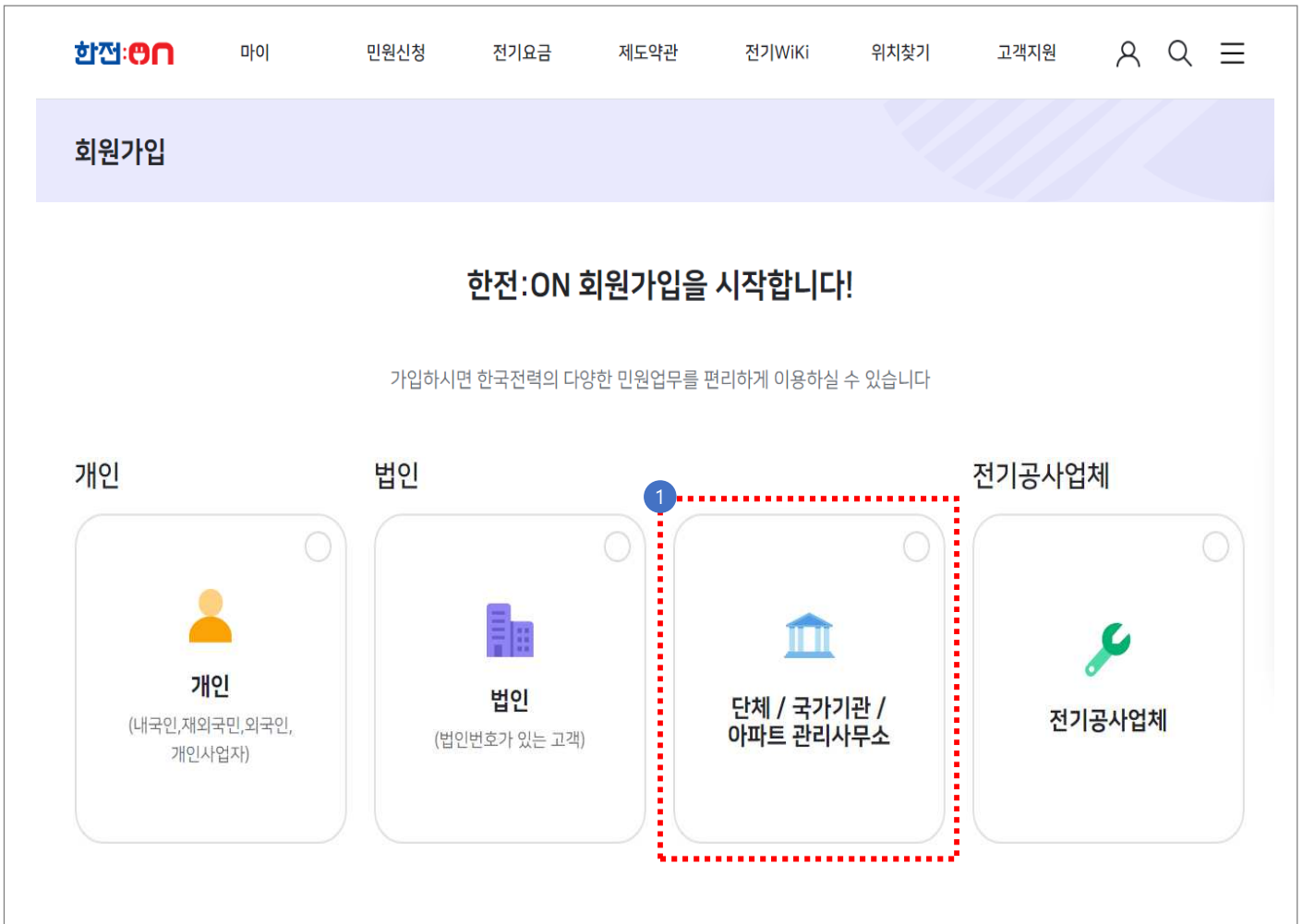
- 홈화면 상단 사람모양 클릭, 회원가입 선택



화면명	회원가입
화면경로	홈 > 회원가입
화면설명	<ul style="list-style-type: none"> ① 홈화면에서 해당 버튼을 클릭합니다. ② 회원가입 버튼을 클릭합니다.

■ 회원유형 선택

- 단체/국가기관/아파트관리사무소 회원유형을 선택



화면명	회원가입
화면경로	홈 > 회원가입 > 회원유형선택
화면설명	<p>① 단체/국가기관/아파트관리사무소 회원유형을 선택합니다.</p> <p>※ 단, 법인번호가 있는 고객의 경우는 인증서를 통한 가입만이 가능합니다.</p>

■ 단체회원 약관동의

- 단체회원 가입을 위한 약관 동의

회원가입

1
2
3
4

1

회원 이용 약관

모두 동의합니다

회원이용약관
+

[필수] 회원이용약관에 동의

한국전력공사 홈페이지 개인정보처리방침
+

[필수] 한국전력공사 홈페이지 개인정보 처리방침에 동의

개인정보 수집 및 이용
+

[필수] 수집 및 이용 동의 (성명, 생년월일, 아이디, 연계정보(CI), 중복확인정보(DI), 비밀번호, 전화번호(휴대전화번호), 주소)

[선택] 수집 및 이용 동의 (이메일주소)

※ 고객님의께서는 상기 동의를 거부할 수 있습니다. 다만 이에 동의하지 않을 경우에는 관련 서비스에 제한이 있을 수 있음을 알려드립니다.

2

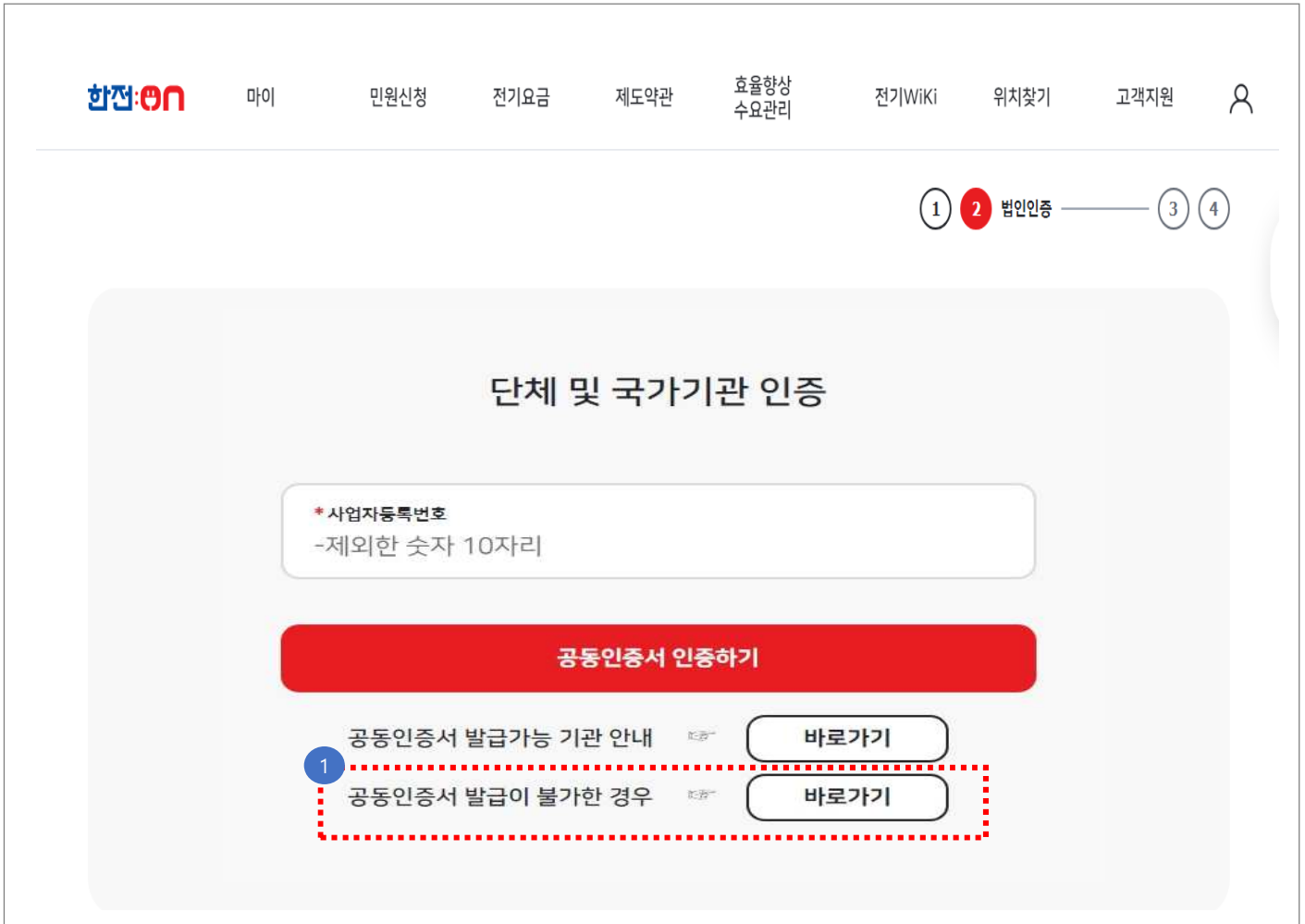
다음

화면명	회원가입
화면경로	홈 > 회원가입 > 약관동의
화면설명	<p>① 회원 이용 약관에 동의합니다.</p> <p>② 다음 버튼을 클릭합니다.</p>

4

■ 단체 및 국가기관 인증 단계

- 공동인증서 발급이 불가능한 경우, 서류제출을 통한 가입 진행



화면명	회원가입
화면경로	홈 > 회원가입 > 법인인증
화면설명	① 인증서가 없는 경우 아래 바로가기 버튼을 통해 가입이 가능합니다. 단, 사업자등록증 또는 고유번호증 제출 후 승인 필요(승인 2~3일 소요)

■ 단체/기관 가입정보 (서류제출로 가입)

- 단체(아파트관리사무소)의 정보를 입력

화면명	회원가입
화면경로	홈 > 회원가입 > 가입정보 입력
화면설명	<p>① 단체(아파트관리사무소)정보를 입력합니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> - 사업자등록증 및 고유번호증상 정보와 동일하게 입력해야 합니다. 입력정보가 다른 경우 승인이 거절될 수 있습니다. - 대표자 성명, 대표 전화번호, 대표 휴대전화번호, 대표 이메일 주소를 입력합니다. 대표 휴대전화번호, 대표 이메일 주소는 입력하지 않아도 가입 가능합니다.

■ 단체/기관 가입정보 (서류제출로 가입)

- 가입자(직원) 휴대전화 인증 및 구비서류 첨부, 뉴스·정보 수신여부 설정

계속

가입자 정보

*성명
휴대전화로 인증해 주세요

1 **휴대전화 인증**

*휴대전화번호
-를 제외한 숫자 11자리

*생년월일
생년월일 입력

*부서명
부서명 입력

*전화번호 또는 휴대전화번호
-를 제외한 숫자10자리 이상

이메일을 입력해주세요
이메일 입력

3 파일첨부 ⓘ [제출서류 안내 >](#)

파일첨부 +

4 뉴스·정보수신여부 설정

메일 수신여부

예 아니오

KEPCO 뉴스레터

예 아니오

SMS 수신여부

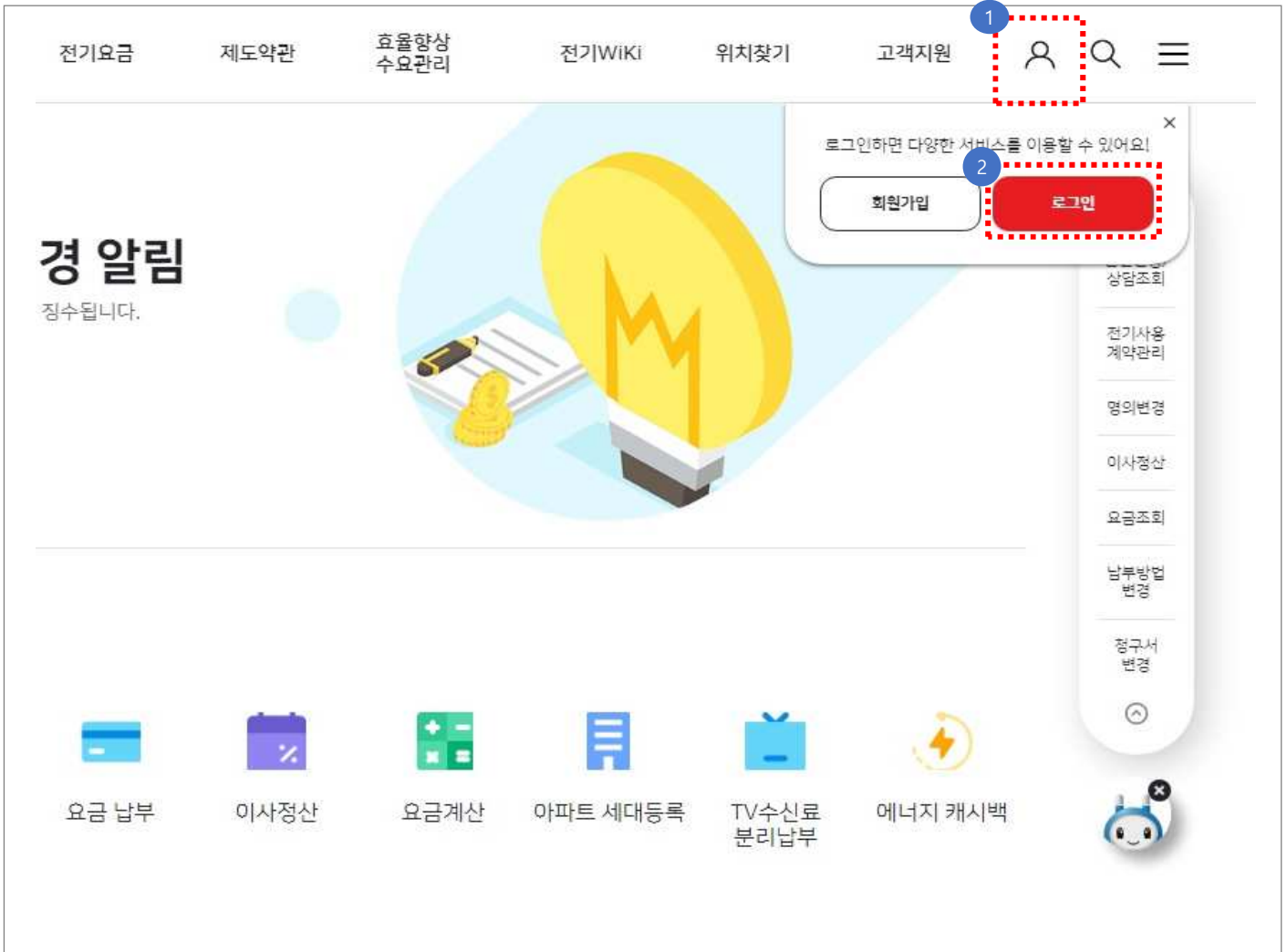
예 아니오

5 **회원가입**

화면명	회원가입
화면경로	홈 > 회원가입 > 가입정보 입력
화면설명	<p>① 가입자(직원)의 휴대전화 인증을 진행합니다. - 인증이 완료되면 성명 및 생년월일, 휴대전화번호는 자동 입력됩니다.</p> <p>② 부서명, 전화번호, 이메일 주소 등 추가정보를 입력합니다.</p> <p>③ 단체(아파트관리사무소)의 사업자등록증 또는 고유번호증을 첨부합니다.</p> <p>④ 뉴스·정보수신 여부를 선택합니다.</p> <p>⑤ 회원가입을 클릭하면 가입신청이 완료됩니다. - 가입승인은 영업일 기준으로 2~3일이 소요되며, 승인 이후 가입자 휴대전화 인증으로 단체회원 로그인이 가능합니다.</p>

■ 회원가입

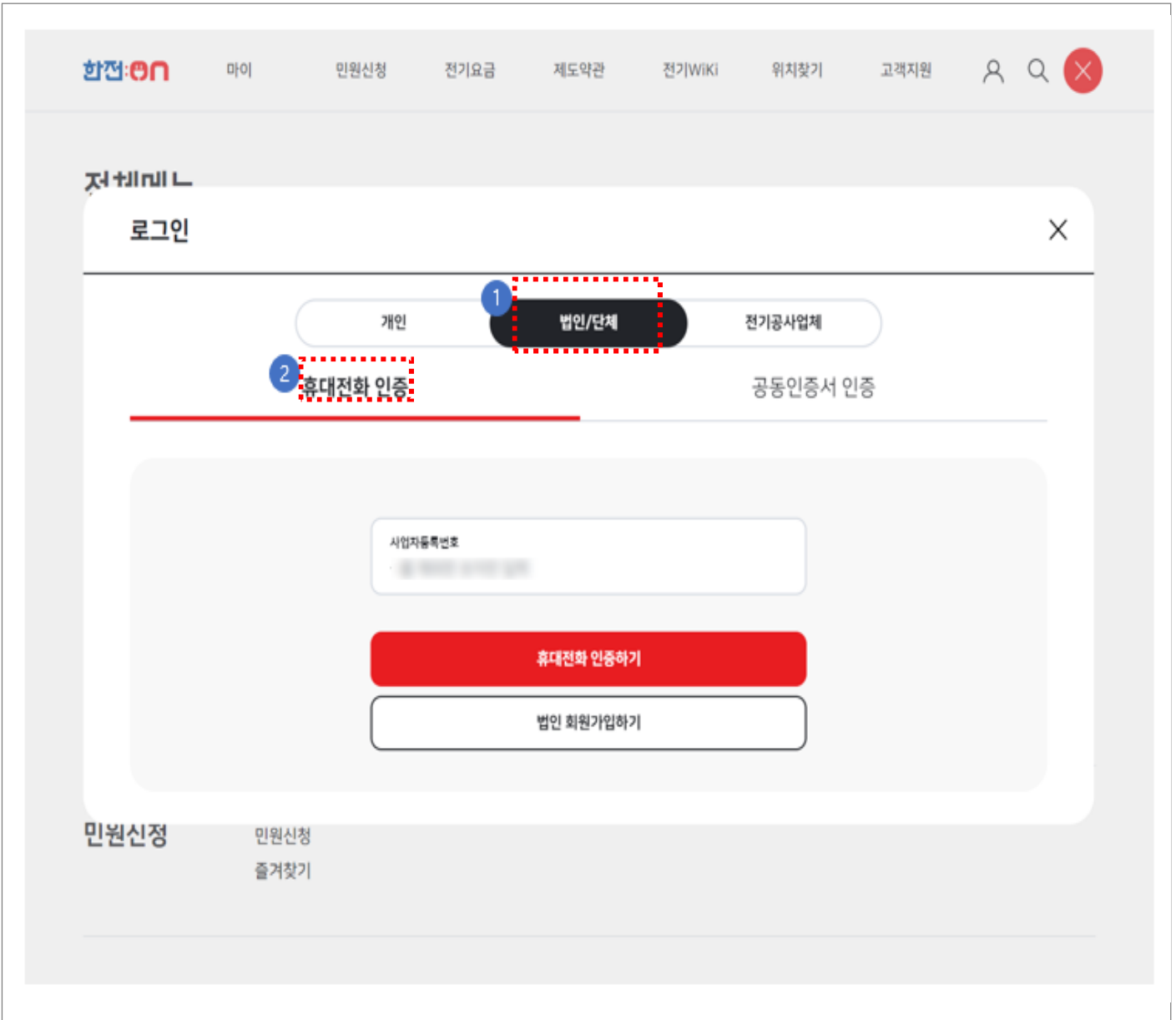
- 홈페이지 상단 사람모양 클릭, 로그인 선택



화면명	로그인
화면경로	홈 > 로그인
화면설명	<ol style="list-style-type: none"> ① 홈페이지에서 해당 버튼을 클릭합니다. ② 로그인 버튼을 클릭합니다.

■ 법인/단체 로그인 화면

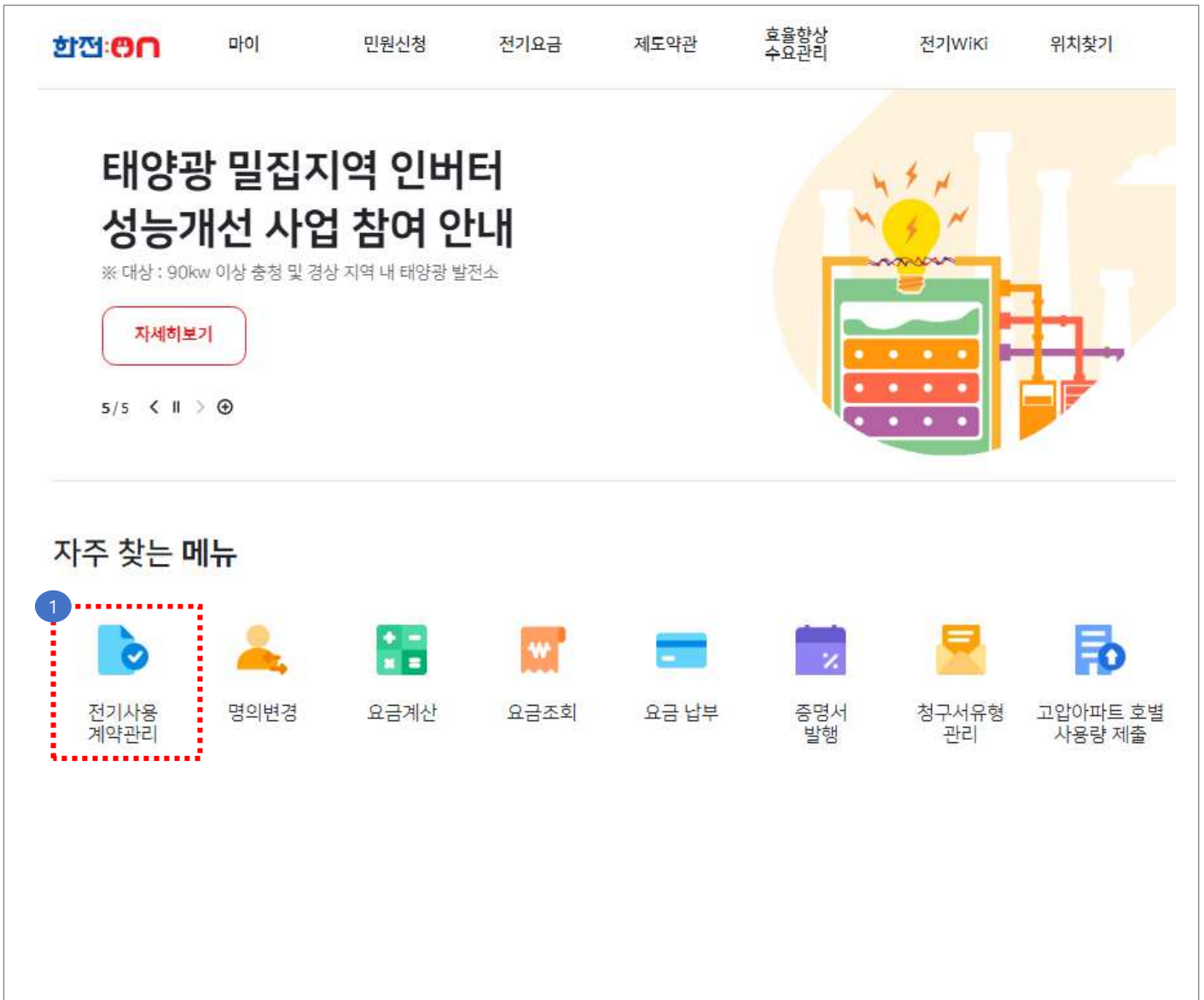
- 인증방법(휴대전화, 공동인증서) 선택 및 사업자등록번호(고유번호) 입력 후 로그인



화면명	법인/단체 로그인
화면경로	홈 > 로그인 > 로그인 유형
화면설명	<p>① 법인/단체 탭을 선택하고 사업자등록번호(고유번호)를 입력합니다.</p> <p>② 회원가입 시 입력한 휴대전화번호를 통해 인증 후 로그인이 가능합니다.</p>

■ 아파트 고객센터 등록

- 전기사용계약관리 메뉴를 통해 회원정보와 일치하는 고객센터 자동등록



화면명	고객번호 등록
화면경로	홈 > 전기사용계약관리
화면설명	① 전기사용계약관리 메뉴를 통해 등록 고객번호를 확인합니다.

■ 아파트 고객센터 등록

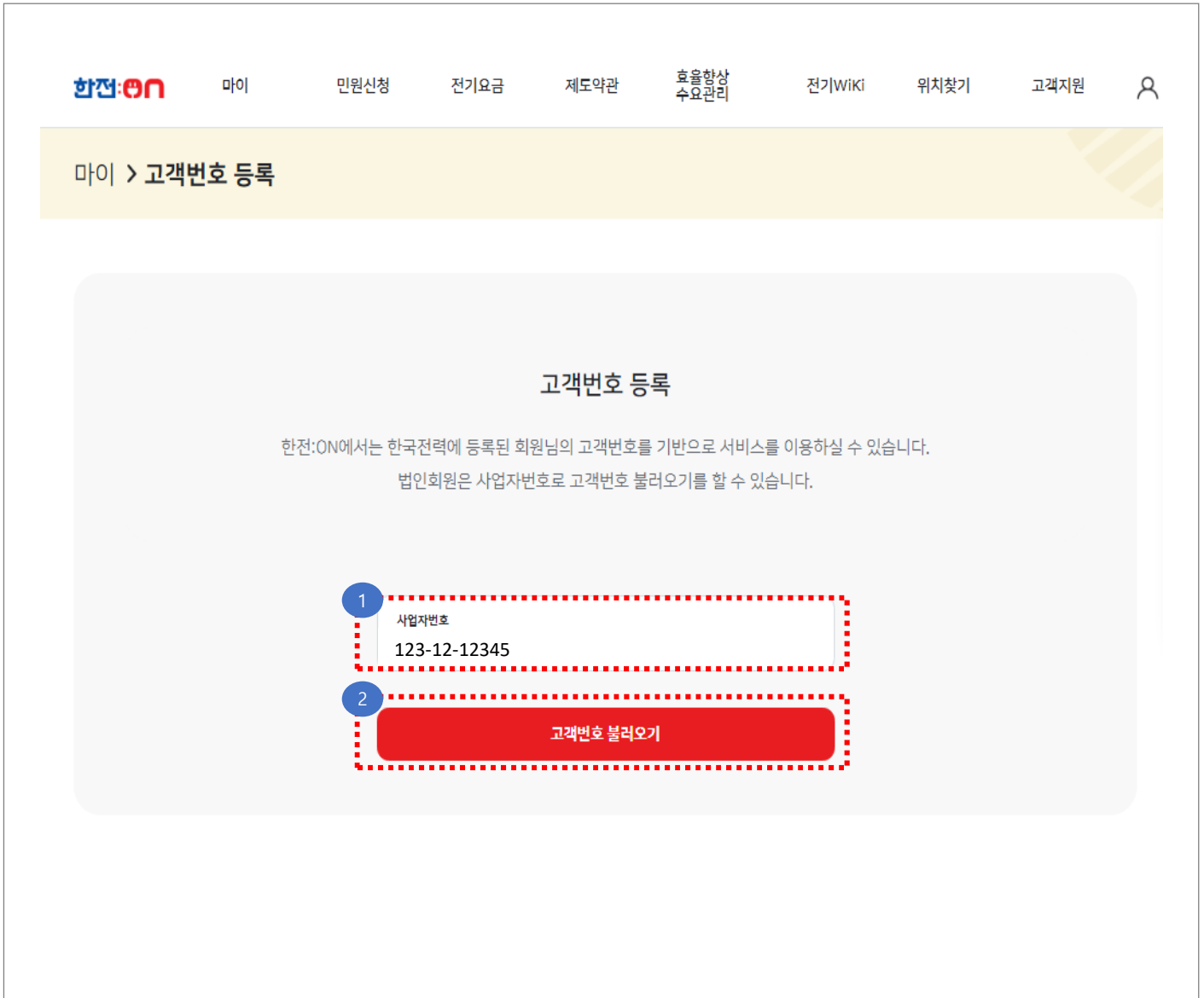
- 전기사용계약관리 메뉴를 통해 회원정보와 일치하는 고객센터 자동등록 처리



화면명	고객번호 등록
화면경로	홈 > 전기사용계약관리
화면설명	<p>① 등록된 고객센터를 확인합니다.</p> <p>② 등록된 고객센터가 없는 경우 고객센터 불러오기를 통해 자동등록 할 수 있습니다.</p> <p>- 회원정보와 고객정보가 일치하지 않는 경우 등록이 되지 않습니다. 등록이 되지 않는 경우 명의변경이 필요하며, 아래 고객센터 추가 메뉴를 사용하시거나, 해당 사업소 또는 고객센터(123)으로 문의하여 주시기 바랍니다.</p> <p>③ 고객센터 추가(명의변경) 또는 삭제가 가능합니다.</p>

■ 아파트 고객센터 등록

- 회원정보와 일치하는 고객센터 자동등록 처리



화면명	고객번호 등록
화면경로	홈 > 전기사용계약관리
화면설명	<p>① 사업자등록번호 또는 고유번호는 회원가입 시 입력된 정보가 자동입력 됩니다.</p> <p>② 고객센터 불러오기 버튼 입력을 통해 고객센터를 불러올 수 있습니다.</p>